



محضر جلسة
الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي
بتاريخ 25 ديسمبر 2019

في الخامس والعشرين من شهر ديسمبر سنة تسعة عشرة وألفين ميلادي وعلى الساعة السادسة مساء عقد المجلس البلدي الجلسة الثانية للدورة العادية الرابعة وذلك تبعا لمقتضيات الفصل 220 من مجلة الجماعات المحلية بإشراف السيدة حياة ببيوض رئيسة بلدية قرطاج، بعد استدعاء وجه لكافة الأعضاء هذا نصه: " تبعا لمكتوبنا المشار إليه بالمرجع أعلاه والمتعلق بالدعوة لحضور أشغال الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي يوم السبت 21 ديسمبر 2019 ، ونظرا لعدم اكتمال النصاب القانوني عملا بأحكام الفصل 220 من مجلة الجماعات المحلية فقد تقرر عقد الجلسة يوم الأربعاء 25 ديسمبر 2019 على الساعة السادسة مساء بقصر البلدية ."

بحضور كل من السيدات والسادة :

- محمد علي الحمامي : المساعد الأول لرئيسة البلدية .
- عمر الفندري : مساعد رئيسة البلدية .
- المنصف بن منصور : مساعد رئيسة البلدية .
- محمد الحداد : رئيس لجنة الشؤون المالية والإقتصادية و متابعة التصرف .
- ريم مختاري : رئيسة الدائرة البلدية قرطاج محمد علي الياسمينية / رئيسة لجنة الشؤون الاجتماعية والتشغيل وفاقدي السند وحاملي الاعاقة .

- محمد صابر بن فرج: رئيس لجنة النظافة والصّحة والبيئة والشؤون الإدارية وإسداء الخدمات .
- حبيبة العياري: رئيس لجنة الطفولة والشباب والرياضة وشؤون المرأة والأسرة والمساواة وتكافؤ الفرص بين الجنسين .
- فارس المبروك : عضو .
- هيفاء القيراط : عضو .
- سليمان القلي : الكاتب العام للبلدية .
- سندس الفازعي : رئيس مصلحة المجلس البلدي و العلاقات الخارجية .

وتغيب دون عذر السيدات و السادة :

- ريم العاصمي نويرة : المساعدة الثالثة / رئيسة لجنة التعاون اللامركزي .
- زياد الهاني: رئيس لجنة الفنون والثقافة والتربية والتعليم .
- عبد الحميد مدلة : رئيس لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية .
- عبد القادر الفندري : عضو .
- رحمة السويسي : عضو
- سلمى نابلطان : عضو .
- مريم مرزوقي : عضو

كما حضر الجلسة ثلة من المواطنين و ممثلي الجمعيات والمجتمع المدني.

- وتولّى السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية كتابة الجلسة بمساعدة السيدة سندس الفازعي رئيس مصلحة المجلس البلدي والعلاقات الخارجية .
- إفتتحت الجلسة السيدة حياة بيوض رئيسة البلدية مرحبة بالحاضرين واستعرضت جدول أعمال الدورة كما يلي :

جدول الأعمال

I مسائل إدارية ومالية (مواضيع للتداول و المصادقة) :

- (1)-المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2019 .
- (2)-المصادقة على مخطط تطهير الديون البلدية .
- (3)-المصادقة على برنامج الإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 :
 - أ)-المصادقة على برنامج الإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 .
 - ب)-المصادقة على اتفاقية منحة المساعدة غير الموظفة لسنة 2020 .
 - ج)-المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ برنامج دعم القدرات لسنة 2019 .
 - د)-المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2020 .

* التكوين .

* المساندة الفنية .

- (4)-المصادقة على طرح بعض المعاليم .

II مسائل عقارية (مواضيع للتداول والمصادقة) :

- (1) -تسوية وضعيات عقارية :

- تسوية وضعية السيديتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة .
- تسوية وضعية السيد التيجاني الكتاري .
- وضعية السيدتين لازاردو وأودات فلانزا والسيد توفيق اسكندراني .

III مسائل مختلفة :

- (1) - المصادقة على تكوين لجنة لدراسة مطالب الربط بالشبكات العمومية و إسناد التراخيص مع اعتماد البطاقة الفنية .
- (2) -مواضيع أخرى .

IV النشاط البلدي العام (مواضيع للإعلام):

- (1)- متابعة سير الإستخلاصات .
- (2)- متابعة سير المشاريع البلدية .
- (3)- البرنامج المحلي للنظافة والعناية بالبيئة .
- (4)-نشاط الدائرة البلدية .
- (5)- نشاط اللجان .

(I) مسائل إدارية ومالية (مواضيع للتداول و المصادقة) :

(1)-المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2019 :

بين السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية أنه طبقا للقرار المشترك لوزيري المالية و الداخلية المؤرخ في 13 جويلية 2015 و القرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017 المتعلقين بضبط الشروط الدنيا المستوجبة لتحويل المساعدات السنوية من صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية إلى الجماعات المحلية .
وعلا بمقتضيات الدليل العملي لبرنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية ، المعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2019 وفقا للجدول المصاحب .

مع الملاحظة أنه تم الشروع في إعداد الدراسات الفنية و المالية و إعداد كراسات الشروط المتعلقة بالمشاريع المدرجة ببرنامج الإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2019 قبل تحويل الإعتمادات المقدرة بـ 1.189 د من طرف صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية التي وردت علينا خلال شهر جويلية 2019 .
بعد التداول والنقاش تمت المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2019 كما ذكر أعلاه و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

(2)-المصادقة على مخطط تطهير الديون البلدية : بينت السيدة حياة بيوض رئيسة البلدية أن المعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على مخطط تطهير الديون البلدية كالتالي :

الملاحظات	المبالغ المتعهد بخلاصها بعنوان كل سنة			سنوات الخلاص	المبالغ الجمالية المستحقة بعنوان سنوات 2017 و 2018 و 2019	المستحقات الجديدة خلال سنة 2019	الديون المسنحة	
	سنة 2022	سنة 2021	سنة 2020				الطرف الدائن	المبلغ المستحق بعنوان سني 2018/2017
للجدولة : 545.387,410	150.000,000	150.000,000	180.753,056	3	1.026.138,466	485.051,933	الشركة التونسية للكهرباء والغاز	541.086,533
	25 563	25 563	14 500	3	65 626		الشركة الوطنية لإستغلال وتوزيع المياه	65 626
	14.161,159	14.161,159	14.161,159	3	42.483,477	9.900,384	إتصالات تونس	32.583,033
	74 249	74 249	74 249	2	222 747		صندوق القروض	222 747
		9 331	8 000	1	17 331		المركز الوطني للإعلامية	17 331
	14 765	14 765	11 898	3	41 429		A-M-S-E	41 429
	8 191	8 191	6 000	3	22 383		ANGED	22 383
			458	1	458		وزارة الصحة	458
	16.293	16.293	35000	3	67 586		الخواص	67 586
	303.222,159	312.553,159	345.019,215		1.506.181,943		المجموع العام	

مختصر في تحليل القدرة المالية على خلاص الديون والإيفاء بالتعهدات طيلة سنوات تطهير الديون والحلول الوقائية في صورة عدم التمكن من تنفيذ الإلتزامات:

أكدت السيدة رئيسة البلدية أن الأولوية في المصاريف بالنسبة للسنة المقبلة ستكون لخلاص الديون وتتعهد البلدية بخلاص الديون المستحقة وفقا لمخطط تطهير الديون المذكور أعلاه .

و تمت المصادقة على مخطط تطهير الديون البلدية كما ذكر أعلاه و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

(3)-المصادقة على برنامج الإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 :

(أ)-المصادقة على برنامج الإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 :

أوضح السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية أنه تم تنظيم العديد من جلسات العمل التشاركية لإعداد البرنامج السنوي للإستثمار البلدي لسنة 2020 بحضور مجموعة من المواطنين من مختلف الفئات العمرية و بمساهمة من ممثلين عن المجتمع المدني وعدة جمعيات كالتالي:

-تنظيم جلسة عمل تحضيرية لإعداد البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2020 بتاريخ 12 سبتمبر 2019

- تكوين خلية إعداد البرنامج السنوي للإستثمار لسنة 2020 بتاريخ 12 سبتمبر 2019 .

- تنظيم جلسة عمل تحسيسية مع أعوان وإطارات البلدية بتاريخ 18 سبتمبر 2019 .

- تنظيم جلسة عمل لتقسيم المنطقة إلى منطقتين (المنطقة عدد 01 : قرطاج الرئاسة أميلكار وحنبل ودرمش و بيرسا و صلامبو/المنطقة عدد 02 : قرطاج محمد

على الياسمين والمعلقة) بتاريخ 18 سبتمبر 2019 بهدف توزيع الموارد على كل منطقة .

- تنظيم جلسة عمل تحسيسية مع ممثلي الجمعيات والمجتمع المدني بتاريخ 25 سبتمبر 2019 .

- تنظيم جلسات عمل مع ممثلي الجمعيات و المنظمات لإعداد خطة إتصالية وتوزيع المهام لضمان مشاركة مكثفة للمواطنين في الجلسات التشاركية بداية من

25 سبتمبر 2019 .

-تنظيم جلستي عمل مع المتصرفين في الشبكات العمومية بتاريخ 18 و 25 أكتوبر 2019 .

- إعداد ونشر التشخيص الفني والمالي على صفحة التواصل الإجتماعي وموقع الواب الخاصين بالبلدية وتعليقه بمقر البلدية للإطلاع عليه وتقديم الاعتراضات في

شأنه عند الإقتضاء .

- انعقدت جلسة عمل للمجلس البلدي بتاريخ 25 أكتوبر 2019 و جلسة استثنائية بتاريخ 15 نوفمبر 2019 تم خلالهما الإطلاع على نتائج التشخيص الفني و المالي و توزيع الموارد على المنطقتين البلدية كالتالي :

المنطقة عدد 1 : قرطاج الرئاسة وأميلكاروحنبل ودرمش وبيرسا وصلاحو : 225 أ د .

المنطقة عدد 02 : و قرطاج محمد علي الياسمين والمعلقة : 265 أ د .

-انعقدت الجلسة العامة التشاركية الأولى بتاريخ 16 نوفمبر 2019 .

- انعقدت جلسات المنطقتين (المنطقة عدد 1: العاشرة صباحا بمقر البلدية - المنطقة عدد 02 : الثانية بعد الزوال بمقر الدائرة البلدية) بتاريخ 30 نوفمبر 2019 .

- انعقدت الجلسة العامة التشاركية الثانية بتاريخ 07 ديسمبر 2019 تمّ خلالها الإتفاق بالإجماع على البرنامج السنوي للإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 وفقا للجدول المصاحب .

و في هذا الإطار نتقدم بجزيل الشكر إلى مختلف المصالح الإدارية و ممثلي الجمعيات والمنظمات التي ساهمت في إنجاح مسار المنهجية التشاركية .

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على البرنامج السنوي للإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 وفقا للجدول المصاحب .

و تمت المصادقة على البرنامج السنوي للإستثمار البلدي التشاركي لسنة 2020 وفقا للجدول المصاحب و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

- عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

ب)-المصادقة على اتفاقية منحة المساعدة غير الموظفة لسنة 2020 :

المعروض على أنظار المجلس المصادقة على إتفاقية إسناد المساعدة غير الموظفة من طرف صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية لفائدة بلدية قرطاج بعنوان سنة 2020 والمقدّرة ب: 890 ألف دينار (أنظر الإتفاقية المصاحبة) .

بعد الإطلاع على نص الإتفاقية تمت المصادقة على اتفاقية منحة المساعدة غير الموظفة لسنة 2020 و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

ج)-المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ برنامج دعم القدرات لسنة 2019 :

تقدم تنفيذ البرنامج السنوي لدعم قدرات البلدية لسنة 2019

(المساندة الفنية)

*** المساندة الفنية :** بين السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية أن المعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج

السنوي لدعم القدرات لسنة 2019 (المساندة الفنية) كالتالي:

الملاحظات حول أسباب عدم الإنجاز	المنجز			المبرمج				
	المشروع أو النشاط المعني بالمساندة الفنية	عدد المشاركين	الرمز حسب دليل المساندة الفنية	المساندة الفنية	المشروع أو النشاط المبرمج والمعني بالمساندة الفنية	الرمز حسب دليل المساندة الفنية	المساندة الفنية	ترتيب الأولوية
	-التصرف -المالية -الفنية	06	F2	المساندة في مجال البرمجة و القيادة	الإعداد الفني للمخطط الإستثماري البلدي من خلال التشخيص و تحديد الحاجيات و ضبط المشاريع ذات الاولوية و قيادة المشاريع	F2	المساندة في مجال البرمجة و القيادة	1
الموضوع من مشمولات صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية	-	-	-	-	المساندة في تركيز منظومة التصرف في الشكاوى	B3	المساندة في مجال الاتصال و الشفافية	2
	التصرف -المالية -الفنية	03	F1	المساندة في مجال البرمجة و القيادة	دعم القدرات في مجال الطلبات العمومية	F1	المساندة في مجال البرمجة و القيادة	3

و تمت المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2019 (المساندة الفنية) كما ذكر في الجدول أعلاه و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

* التكوين : أوضح السيد الكاتب العام للبلدية أن المعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي لدعم القدرات

لسنة 2019 (التكوين) كالتالي:

تقدم تنفيذ البرنامج السنوي لدعم قدرات البلدية لسنة 2019 (التكوين)

الملاحظات حول أسباب عدم الإنجاز	المنجز				المبرمج			
	المحور	عدد المشاركين	الرمز حسب دليل التكوين	التكوين	المحور	الرمز حسب دليل التكوين	التكوين	ترتيب الأولوية
-	تعبئة الموارد الذاتية و تطهير الديون	2	-	تعبئة الموارد الذاتية و تطهير الديون	-	-	تعبئة الموارد الذاتية و تطهير الديون	1
-	إعداد و إنجاز فني ومالي للمخطط الإستثماري البلدي	3	-	إعداد و إنجاز فني و مالي للمخطط الإستثماري البلدي	-	-	إعداد و إنجاز فني و مالي للمخطط الإستثماري البلدي	2
-	الصيانة الوقائية لمعدات النقل والأشغال العامة	2	-	الصيانة الوقائية لمعدات النقل والأشغال العامة	-	-	الصيانة الوقائية لمعدات النقل والأشغال العامة	3
-	حوكمة الشراء العمومي	2	-	حوكمة الشراء العمومي	-	-	حوكمة الشراء العمومي	4

				1	-	صالون الشراءات العمومية	
5	الشراء على الخط	-	-	الشراء على الخط	-	4	الشراءات العمومية على الخط (Tuneps)
6	تحسين استهلاك اعتمادات العنوان الثاني	-	-	تحسين استهلاك اعتمادات العنوان الثاني	-	2	تحسين استهلاك اعتمادات العنوان الثاني
7	الحماية البيئية والاجتماعية	-	-	الحماية البيئية والاجتماعية	-	2	الحماية البيئية والاجتماعية
8	المخطط التقديري للمهن والكفاءات	-	-	المخطط التقديري للمهن والكفاءات	-	2	المخطط التقديري للمهن والكفاءات
					-	1	التصرف التقديري في المهن والكفاءات
9	بطاقات الوصف الوظيفي	-	-	بطاقات الوصف الوظيفي	-	2	بطاقات الوصف الوظيفي
					-	1	برامج العمل المتعلقة ببطاقات الوصف الوظيفي
10	النفاز إلى المعلومة	-	-	النفاز إلى المعلومة	-	2	النفاز إلى المعلومة
11	تقييم أداء الجماعات المحلية	-	-	تقييم أداء الجماعات المحلية	-	4	تقييم أداء الجماعات المحلية

			-	2	الدليل العملي الجديد لتقييم أداء البلديات	
--	--	--	---	---	---	--

و تمت المصادقة على تقرير تقدم تنفيذ البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2019 (التكوين) كما ذكر في الجدول أعلاه و كانت نتيجة التصويت كالتالي :
نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

(د)-المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات لسنة 2020 :

* التكوين : أفاد السيد الكاتب العام للبلدية أن لجنة الشؤون الإدارية و إسداء الخدمات تناولت بالدرس خلال جلستها المنعقدة بتاريخ 16 ديسمبر 2019 البرنامج السنوي لدعم القدرات (تكوين لفائدة أعوان وإطارات البلدية) واقترحت على أنظار المجلس البلدي الجدول التالي :

ترتيب الأولوية	الموضوع	اسماء المشاركين وصفاتهم	عدد المنتفعين
1	اعتماد المصنف المرجعي للمهن و المقاربة بالكفايات	<u>أمال نصرلي</u> (ملحق إدارة) <u>عادل المحمودي</u> (مستكتب إدارة)	02
2	المخطط التقديري للمهن والكفايات	<u>عبد اللطيف الورزلي</u> (مدير الشؤون الإدارية العامة)	01

02	<u>سندس الفازعي</u> (رئيس مصلحة المجلس البلدي والعلاقات الخارجية) <u>منية الذيب</u> (ملحق إدارة مكلفة بالنزاعات والأموال)	النفاز إلى المعلومة	3
02	<u>أمال نصرلي</u> (ملحق إدارة) <u>عادل المحمودي</u> (مستكتب إدارة)	تحليل واعتماد بطاقات الوصف الوظيفي	4
02	<u>عادل الغفاري</u> (كاهية مدير الشؤون المالية) <u>مراد التركي</u> (مساعد تقني بمصلحة المالية)	تطهير الديون	5
01	<u>جيهان قميرة</u> (رئيس مصلحة المعاليم والإستخلاصات)	تعبئة الموارد	6
02	<u>سليمان القلي</u> (الكاتب العام للبلدية) <u>سندس الفازعي</u> (رئيس مصلحة المجلس البلدي و العلاقات الخارجية)	تقييم أداء الجماعات المحلية	7
04	<u>منية النواجي</u> (كاهية مدير الشؤون الإدارية)	تنفيذ المخطط الاستثماري البلدي	8

	<u>مراد العلوي</u> (رئيس مصلحة الدراسات والمشاريع) <u>سندس الفازعي</u> (رئيس مصلحة المجلس البلدي و العلاقات الخارجية) <u>جيهان قميرة</u> (رئيس مصلحة المعاليم والإستخلاصات)		
05	<u>عادل الغفاري</u> (كاهية مدير الشؤون المالية) <u>عبد الطيف الورزني</u> (مدير الشؤون الإدارية العامة) <u>مراد التركي</u> (عون تقني بمصلحة المالية) <u>مراد العلوي</u> (رئيس مصلحة المشاريع) <u>منير البعقوبي</u> (كاتب تصرف مكلف بالإعلامية)	حوكمة الشراء العمومي و الشراء على الخط	9
02	<u>عباض عباس</u> (مدير الإدارة الفنية) <u>منجي طنيش</u> (رئيس مصلحة النظافة والمناطق الخضراء)	مجهود البلدية في مجال النظافة	10

03	<u>محمد صالح الشريف</u> (رئيس مصلحة الأشغال و الصيانة) <u>عباض عباس</u> (مدير الإدارة الفنية) <u>مراد التركي</u> (عون تقني بمصلحة المالية)	إعداد و تنفيذ وتقييم المشاريع البلدية	11
01	<u>أسماء الكسوري</u> (كاهية مدير التهيئة والمشاريع)	التهيئة الترابية و التعمير	12
02	<u>سليمان القلي</u> (الكاتب العام للبلدية) <u>عبد اللطيف الورزلي</u> (مدير الشؤون الإدارية العامة)	الحراك و إعادة التوظيف في الجماعات المحلية	13
01	<u>منية النواجي</u> (كاهية مدير الشؤون الإدارية)	الخطة الاتصالية	14
01	<u>منير اليعقوبي</u> (كاتب تصرف مكلف بالإعلامية)	السلامة المعلوماتية	15
02	<u>سليمان القلي</u> (الكاتب العام للبلدية) <u>عادل الغفاري</u> (كاهية مدير الشؤون المالية)	المحاسبة ذات القيد المزدوج	16

17	بناء و قيادة فرق العمل	<u>رياض قيراط</u> (مستكتب إدارة مكلف بالمستودع البلدي) <u>علي قراش</u> (ناظر العملة)	02
18	تخطيط ومتابعة برامج الحوكمة الرشيدة	<u>سليمان القلي</u> (الكاتب العام للبلدية) <u>عبد اللطيف الورزلي</u> (مدير الشؤون الإدارية العامة)	02
19	تسيير المرافق العامة و التصرف في الأملاك	<u>منية الذيب</u> (ملحق إدارة مكلف بالنزاعات والأملاك)	01
20	حوكمة التصرف المالي (الرقابة اللاحقة)	<u>عادل الغفاري</u> (كاهية مدير الشؤون المالية) <u>عبد اللطيف الورزلي</u> (مدير الشؤون الإدارية العامة)	02
21	قانون المالية 2020	<u>جيهان قميرة</u> (رئيس مصلحة المعاليم والاستخلاصات) <u>عادل الغفاري</u> (كاهية مدير الشؤون المالية)	03

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على برنامج التكوين لفائدة إطارات وأعوان بلدية قرطاج لسنة 2020 كما ذكر أعلاه .
وتمت المصادقة على برنامج التكوين لفائدة إطارات وأعوان بلدية قرطاج لسنة 2020 كما ذكر في الجدول أعلاه و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

* المساندة الفنية : أبرز السيد الكاتب العام للبلدية أن لجنة الشؤون الإدارية و إسداء الخدمات تناولت بالدرس خلال جلستها المنعقدة بتاريخ 16 ديسمبر 2019 البرنامج السنوي لدعم القدرات (المساندة الفنية لفائدة أعوان وإطارات البلدية) واقترحت على أنظار المجلس البلدي الجدول التالي :

المساندة الفنية							
ترتيب الأولوية	المساندة الفنية	الرمز حسب دليل المساندة الفنية	المشروع أو النشاط المعني بالمساندة الفنية	تاريخ بداية التدخل	المجال	عدد المنتفعين وصفتهم	المصلحة أو الوحدة المنتفعة
1	البرمجة والقيادة	F1	دعم القدرات في مجال الطلبات العمومية من خلال تخطيط لمختلف المراحل...		التصرف	04 -مدير الإدارة الفنية. -رئيس مصلحة الأشغال والصيانة. -رئيس مصلحة الدراسات والمشاريع. -كاهية مدير الشؤون المالية.	الإدارة الفنية
2	البرمجة و القيادة	F4	دعم القدرات في مجال التصرف في المشاريع ...		التصرف	04 -مدير الإدارة الفنية. -رئيس مصلحة الأشغال والصيانة. -رئيس مصلحة الدراسات والمشاريع. -كاهية مدير الشؤون المالية.	الإدارة الفنية
3	الاتصال والشفافية	B3	المساندة في تركيز منظومة للتصرف في الشكاوى		الحوكمة	02 -كاهية مدير الشؤون الإدارية -العون المكلف بالإعلامية	الشؤون الإدارية والإعلامية

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي المصادقة على البرنامج السنوي لدعم القدرات (المساندة الفنية لفائدة أعوان وإطارات البلدية) لسنة 2020 كما ذكر أعلاه .

-السيد فارس المبروك عضو المجلس البلدي : اقترح مساندة فنية لفائدة أعضاء المجلس البلدي في مجال الإتصال والتواصل ودعم القدرات في مجال التنمية البشرية للحصول على علامة التوافق للمواصفات العالمية " ISO " .

-السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية : أوضح أن البرنامج السنوي لدعم القدرات (المساندة الفنية و التكوين) مخصص لفائدة إطارات وأعوان البلدية ويمكن لأعضاء المجلس البلدي حضور و مواكبة مختلف محاور المساندة الفنية بمقر البلدية .

وبعد التداول والنقاش تمت المصادقة على جدول البرنامج السنوي لدعم القدرات (المساندة الفنية لفائدة إطارات وأعوان بلدية قرطاج) لسنة 2020 كما ذكر في الجدول أعلاه مع إضافة مجالي الإتصال والتواصل ودعم القدرات في مجال التنمية البشرية للحصول على علامة التوافق للمواصفات العالمية " ISO " كالتالي :

المساندة الفنية							
ترتيب الأولوية	المساندة الفنية	الرمز حسب دليل المساندة الفنية	المشروع أو النشاط المعني بالمساندة الفنية	تاريخ بداية التدخل	المجال	عدد المنتفعين وصفتهم	المصلحة أو الوحدة المنتفعة
1	البرمجة والقيادة	F1	دعم القدرات في مجال الطلبات العمومية من خلال تخطيط لمختلف المراحل...		التصرف	04 -مدير الإدارة الفنية. -رئيس مصلحة الأشغال والصيانة. -رئيس مصلحة الدراسات والمشاريع. -كاهية مدير الشؤون المالية.	الإدارة الفنية
2	البرمجة و القيادة	F4	دعم القدرات في مجال التصرف في المشاريع ...		التصرف	04 -مدير الإدارة الفنية. -رئيس مصلحة الأشغال والصيانة. -رئيس مصلحة الدراسات والمشاريع. -كاهية مدير الشؤون المالية.	الإدارة الفنية

3	الاتصال والشفافية	B3	المساندة في تركيز منظومة للتصرف في الشكاوى	الحوكمة	02 -كاهية مدير الشؤون الإدارية -العون المكلف بالإعلامية	الشؤون الإدارية والإعلامية
4	الإتصال و الشفافية	B1	إعداد خطة للإتصال مع المواطن	الحوكمة	02 -مصلحة المجلس البلدي والعلاقات الخارجية -كاهية مدير الشؤون الإدارية	مصلحة المجلس البلدي والعلاقات الخارجية وإدارة الشؤون الإدارية
5	المساندة في مجال التنظيم والإجراءات	C3	المساندة في تحديد و تنفيذ برنامج لتنمية الموارد البشرية	التصرف	-الإطار المكلف بالموارد البشرية . -العون المكلف بمصلحة الأعوان	الموارد البشرية مصلحة الأعوان

و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 9

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 9

(4)-المصادقة على طرح بعض معالم : بينت السيدة حياة بيوض رئيسة البلدية أنه في إطار تحيين جداول تحصيل المعلوم البلدي وإصلاح بعض الأخطاء الواردة بها كخطوة أساسية لتحسين الإستخلاصات وعلى إثر جلسات لجنة المراجعة المنعقدة في الغرض بتاريخ 22 أفريل 2019 و 16 نوفمبر 2019 وتطبيقا للفصول 25 و 267 من مجلة المحاسبة العمومية الصادرة بالقانون عدد 81 لسنة 1973 المؤرخ في 31 ديسمبر 1973 و النصوص التي تمته أو نقحته والفصل 6 من مجلة الجباية المحلية الصادرة بالقانون عدد 11 لسنة 1997 المؤرخ في 03 فيفري 1997 نقترح طرح المبالغ المذكورة في الجداول المصاحبة .

-السيد المنصف بنمنصور مساعد رئيسة البلدية : استفسر حول وجود عون مختص في إجراء المعاينات الميدانية لاحتساب مساحات العقارات المبنية

وغير المبنية و النظر في إمكانية الإستعانة بالإدارة الفنية لإجراء هذه المعايينات خاصة عندما يتعلق الأمر بخطأ في احتساب المساحة .

-السيد الكاتب العام للبلدية : أوضح أنه لا يوجد عون قار مختص أو أعوان مكلفون بالمراقبة لإجراء المعايينات الميدانية مقترحا تكليف السيدة أسماء السكوري ،مهندس معماري أول و كاهية مدير التهيئة والمشاريع بالبلدية ،بإجراء المعايينات الميدانية للعقارات المبنية و العقارات غير المبنية قبل النظر في الاعتراضات المقدمة من طرف المطالبين بالمعلوم خلال جلسة لجنة مراجعة المعاليم وفق رزنامة محددة مسبقا .

-السيد عمر الفندري مساعد رئيسة البلدية رئيس لجنة مراجعة المعاليم : أكد على ضرورة تكليف السيدة أسماء السكوري إطار بالإدارة الفنية بالبلدية بإجراء المعايينات المتعلقة بإصلاح خطأ في المساحة و توجه بالدعوة إلى كافة أعضاء المجلس البلدي لحضور جلسات اللجنة المعنية .

-السيدتان حياة بيوض رئيسة البلدية وريم المختاري رئيسة الدائرة البلدية حي محمد علي الياسمينية :بينتا أنه توجد طوابق جديدة تم إضافتها لبعض البناءات علاوة على البناءات دون رخصة و استفسرتا حول إدراجهما ضمن جداول الإحصاء لتوظيف المعاليم المستوجبة .

-السيد سليمان القلي الكاتب العام للبلدية : أكد أنه تم تحيين جداول التحصيل ضمن الإحصاء العشري الذي شمل جميع العقارات المبنية الكائنة بالمنطقة البلدية بما في ذلك العقارات المستغلة في الأنشطة التجارية و الصناعية و المهنية كما يمكن للبلدية خارج عمليات الإحصاء إضافة العقارات غير المرسمة بجدول التحصيل مبرزا أنه يمكن جرد البناءات دون رخصة بمساعدة فريق الشرطة البلدية و التنسيق مع الإدارة الفنية ثم إعداد جدول في الغرض يحال على مصلحة المعاليم لإتمام الإجراءات المستوجبة .

وبعد التداول والنقاش تمت المصادقة على مراجعة المعاليم البلدية كما ذكرت في الجداول المصاحبة و تكليف السيدة أسماء السكوري كاهية مدير التهيئة و المشاريع بمعاينة العقارات عندما يتعلق الأمر بإصلاح خطأ في احتساب المساحة و كانت نتيجة التصويت كالتالي :

نتيجة التصويت :

عدد أعضاء المجلس البلدي الحاضرون : 10

عدد أعضاء المجلس البلدي الموافقون : 10

II - مسائل عقارية (مواضيع للتداول والمصادقة) :

2) -تسوية وضعيات عقارية :

• تسوية وضعية السيديتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة :

أفادت السيدة رئيسة البلدية أنه يوجد بنهج صبرة المنصورية بقرطاج الياسمينية قطعة أرض تمسح 2م86 تابعة للملك البلدي للطرق موضوع الرسم العقاري عدد 151844 تونس. وكانت مخصصة حسب التقسيم كمأوى لم يتم تهيأته و تقدمت السيدة نجوى عرب والسيدة سعيدة البولاهمي بطلب إقتناء القطعة المشار إليها باعتبارها محاذية مباشرة لمنزلهما وذلك مناصفة بينهما بحساب 2م43 لكل منهما

صادق المجلس البلدي المنعقد في دورته العادية الأولى بتاريخ 16 جوان 2009 على الطلب وذلك بعد إخراج القطعة من الملك العمومي للبلدية وإدماجها بالملك البلدي الخاص والتفويت فيها للمعنيين مناصفة بينهما حسب القيمة التي ستحددها الإدارة العامة للإختبارات. وحيث صدر القرار البلدي المؤرخ في 20 أوت 2009 المتعلق بإخراج القطعة المذكورة من الملك العمومي البلدي للطرق وإدماجها بالملك البلدي الخاص. وحيث حددت الإدارة العامة للإختبارات بمقتضى مراسلتها عدد 1038/10 بتاريخ 11 فيفري 2010 القيمة الشرائية للقطعة المذكورة بـ 200د المتر المربع. وحيث أبدى المعهد الوطني للتراث بمقتضى مراسلته الموجهة لولاية تونس بتاريخ 7 أكتوبر 2009 موافقته على مبدأ التفويت لفائدة المعنيين. وحيث تجدر الإشارة إلى ما يلي :

- قبل إتمام إجراءات التفويت تولت المعنيين البناء دون ترخيص بلدي في المساحة المحاذية لمنزلهما وإدماجها بعقارهما وتولى أعوان التراتيب بتاريخ 2011/2/12 معاينة المخالفة وتم إتخاذ قراري هدم بخصوص البناء الغير مرخص القرار عدد 129 بتاريخ 2011/2/17 ضد المدعوة نجوى بوسلامة من أجل التجاوز في البناء دون ترخيص والقرار عدد 130 ضد المدعوة مسعودة البولاهمي لنفس السبب.

- البناء الغير مرخص محل العديد من العرائض من طرف السيد عبد القادر حروش القاطن بـ 13 نهج الشهداء قرطاج ببرصا موجهة إلى البلدية وإلى الموفق الإداري كما تولى تقديم قضية ضد البلدية مسجلة لدى المحكمة الإدارية تحت عدد 156512 بتاريخ 03 ماي 2019 بخصوص إلغاء قرار الرفض الضمني لتنفيذ قراري الهدم عدد 129 و 130 .

- صلب المراسلة الموجهة إلى مصالحنا من طرف الإدارة العامة للإختبارات تم التنصيص على أنه خلال المعاينة قدر الخبير المساحة المتحوز بها من طرف المعنيين بـ 2م106

- تقدمت المعنيين بتاريخ 2018/12/4 بعريضة ثانية لتسوية وضعيتهما والتفويت لهما في القطعة المذكورة مناصفة بينهما.

علما و أن لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات تدارست خلال جلستها المنعقدة بتاريخ 16 ديسمبر 2019 وضعية السيدتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة واقتרכת على أنظار المجلس البلدي ما يلي :

*مواصلة العمل بقرار المجلس البلدي المؤرخ في 20 أوت 2009 مع تحيين الثمن .

أو *رفض طلب التفويت .

فالمعروض على أنظار المجلس البلدي إبداء الرأي في وضعية السيدتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة و اتخاذ القرار المناسب .

تولت السيدة حياة بيوض رئيسة البلدية تلاوة المراسلة الواردة علينا من المحكمة الإدارية بتاريخ 2019/12/11 والمتعلقة بالدعوى المرفوعة من طرف السيد عبد القادر حروش ضد السيدتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة .

-السيد محمد الحداد رئيس لجنة الشؤون المالية و الإقتصادية و متابعة التصرف : أفاد أنه إثر المعاينة الميدانية المجراة على قطعة الأرض المذكورة تبين له أن مساحتها صغيرة وليس لها منفذ وبالتالي لا يمكن استغلالها إلا كمأوى واقتراح التثبيت في مثال التقسيم من وجود مأوى غير مهيا من عدمه .

-السيدة ريم المختاري رئيسة الدائرة البلدية قرطاج حي محمد علي الياسمينية و السيد صابر بن فرج رئيس لجنة الصحة والنظافة و العناية بالبيئة والشؤون الإدارية وإسداء الخدمات: أكدا أنه يوجد العديد من الوضعيات المماثلة بحي محمد علي والياسمينية مقترحين إعداد قائمة ودراسة وضعياتها العقارية ضمن إجتماع لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات .

-السيدة حياة بيوض رئيسة البلدية : يجب تكثيف جلسات لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات في الأيام القادمة بحضور أعضاء المجلس البلدي الراغبين في ذلك لدراسة الوضعيات العقارية و تقديم الاقتراحات والحلول الممكنة لتسويتها .

واستنادا لمصادقة المجلس البلدي السابق المنعقد في دورته العادية الأولى بتاريخ 16 جوان 2009 (كما ذكر أعلاه) تم اقتراح تحيين ثمن قطعة الأرض و طلب تقرير الاختبار و الإستفسار حول المقدرة المادية للمعنيين لشراء هذه القطعة .

وبعد التداول والنقاش تم الإتفاق على تأجيل إبداء الرأي في وضعية السيدتين سعيدة البولاهمي و نجوى بوسلامة إلى حين تحيين القيمة الشرائية لقطعة الأرض من طرف الإدارة العامة للإختبارات بوزارة أملاك الدولة والشؤون العقارية و الإستفسار حول قدرة المعنيين بالأمر على شراء هذه القطعة و كانت نتيجة التصويت كالتالي :